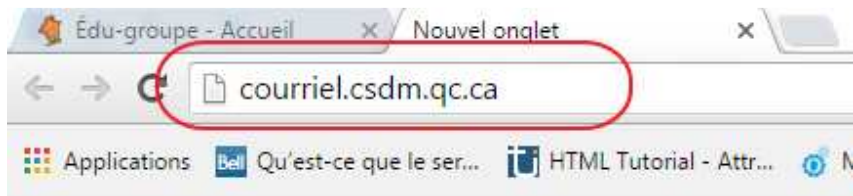


Installation OneDrive sur un PC

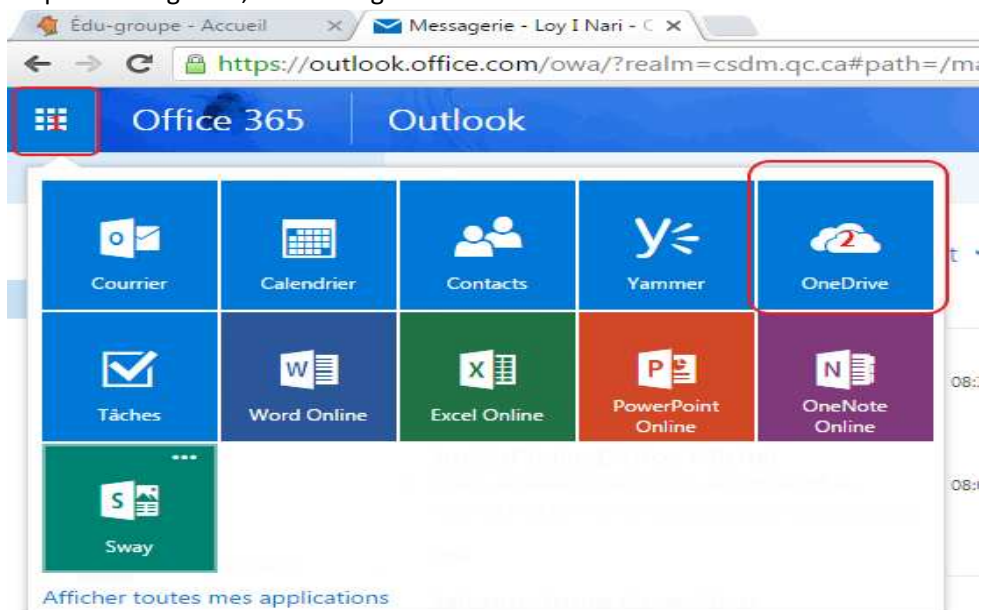
1. Ouvrir un navigateur : Exemple Internet Explorer
2. Dans la barre d'adresse : inscrivez « courriel.csdm.qc.ca »



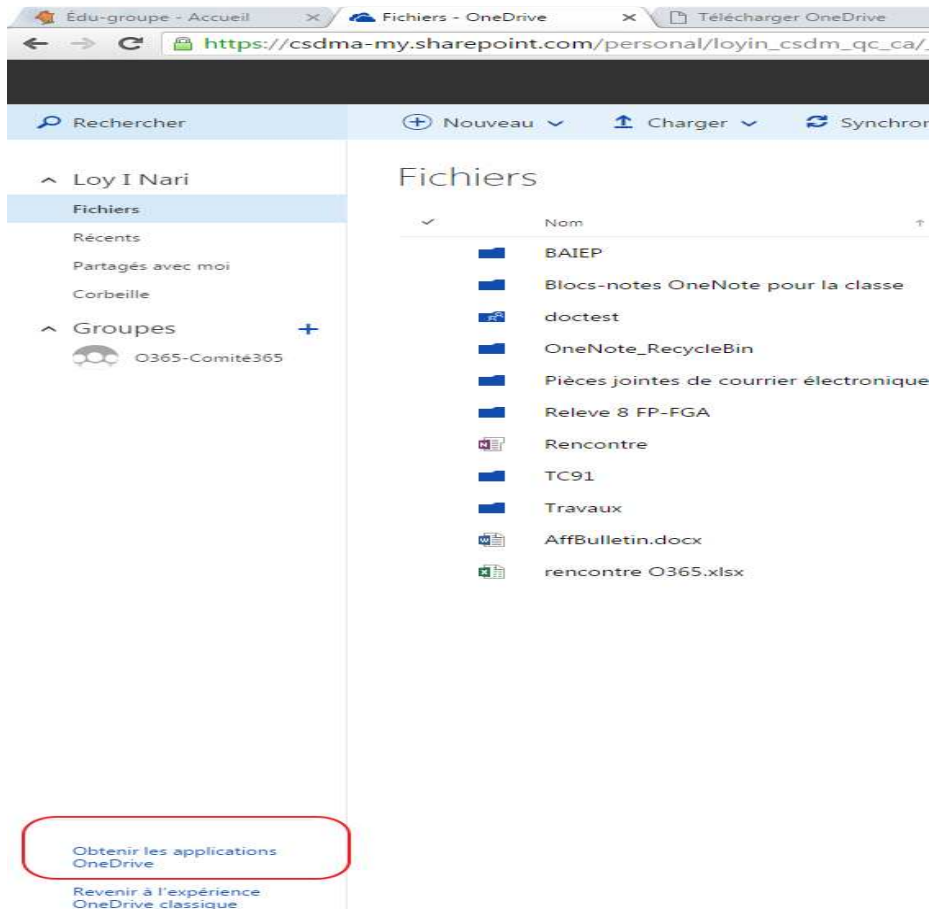
3. Dans la fenêtre d'authentification, inscrivez votre adresse courriel complète et votre mot de passe :

A screenshot of the Office 365 authentication page. The page title is 'Connectez-vous à Office 365'. The logo for 'Commission scolaire de Montréal' is displayed. Below the logo, the text 'Authentification unique' is shown. A form prompts the user to 'Entrez votre adresse de courriel et votre mot de passe.' with fields for 'Nom d'utilisateur' and 'Mot de passe'. An example email address 'courriel@csdm.qc.ca' is provided. A 'Connexion' button is located at the bottom of the form.

4. Cliquez sur la gaufre, en haut à gauche et choisissez « OneDrive »



5. Dans la fenêtre qui suit, en bas à gauche, choisissez « Obtenir les applications OneDrive ».



6. Téléchargez le « OneDrive for Business ».

OneDrive

Télécharger

(Windows 8, 7 et Vista)

OneDrive est préinstallé sur Windows 10 et Windows 8.1, mais n'est pas pris en charge sur Windows XP.

OneDrive for Business

Télécharger

(Windows 10, 8 et 7)

Téléchargez ci-dessus le client de synchronisation de nouvelle génération pour OneDrive Entreprise. Vous pouvez également télécharger le client de synchronisation existant [ici](#).

7. Lors de l'installation, on vous demandera d'inscrire de nouveau votre courriel et mot de passe.